

Privacy Statement

Dit is het privacy statement van IT Zaken B.V., hierin wordt beschreven hoe wij omgaan met gegevens van klanten, relaties, leveranciers en contactpersonen. Naast de hierin beschreven uitgangspunten kunnen er voor een opdracht specifieke aanvullende afspraken gelden (bijvoorbeeld een NDA). In geval van strijdigheid is de opdrachtbevestiging met bijbehorende afspraken altijd leidend.

Welke gegevens verwerken wij?

IT Zaken B.V. verwerkt klantgegevens doordat u gebruik maakt van onze diensten en/of omdat u deze zelf aan ons verstrekt. Alleen de noodzakelijke gegevens voor onze dienstverlening worden vastgelegd en bewaard conform de wettelijke termijnen, ook met oog op controleplicht in geval van opdrachten. Het gaat om het verwerken van de volgende klant- en persoonsgegevens:

Gegevens klant/relatie/opdrachtgever/leverancier:

- Naam bedrijf/entiteit;
- Adres, postcode, plaats;
- Telefoonnummer algemeen;
- Mailadres algemeen;
- Kamer van Koophandel nummer;
- Rekeningnummer;
- Relevante projectinformatie die met ons wordt gedeeld ten behoeve van de uitvoering van projecten;
- Gegevens over uw activiteiten op onze website, mits daar akkoord voor is gegeven.

Gegevens contactpersonen:

- Voor- en achternaam;
- Functie;
- Geslacht;
- Adresgegevens zakelijk;
- Telefoonnummer zakelijk;
- Emailadres zakelijk.

Bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens

IT Zaken B.V. verwerkt géén bijzondere persoonsgegevens die in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) zijn opgenomen zoals gegevens over ras, geloof, van medische aard, politieke voorkeur, seksuele leven, lidmaatschap van een vakbond of een strafrechtelijk verleden.

Waarom hebben we de gegevens nodig die worden verzameld en bewaard?

IT Zaken B.V. verwerkt de genoemde klant- en persoonsgegevens voor de volgende doelen:

- Om contact op te kunnen nemen met de juiste persoon binnen de organisatie van de klant/opdrachtgever, relatie of leverancier;
- Het correct en tijdig kunnen uitvoeren van de opdracht waartoe opdracht voor is gegeven middels een opdrachtbevestiging;
- Het adviseren over de te voeren projectadministratie;
- Kunnen voldoen aan controleplicht (compliance);
- Het correct en tijdig uitvoeren van het facturatieproces;
- Verzenden van nieuwsbrieven of andere documenten;
- Telefonisch contact en contact via mail op te nemen indien dit nodig is om onze dienstverlening uit te kunnen voeren;
- Informatie verstrekken over wijzigingen in regelgeving, procedures of documenten.
- Verbetering van onze website en afstemming van onze dienstverlening op uw voorkeuren en informatiebehoefte.

Hoe lang bewaren we gegevens?

IT Zaken B.V. zal de klant- en persoonsgegevens niet langer bewaren dan strikt noodzakelijk is om de doelen te realiseren waarvoor uw gegevens worden verzameld, bijvoorbeeld het uitvoeren van de opdracht conform de opdrachtbevestiging. Hierbij wordt aangesloten bij de wettelijke bewaartermijnen die de Belastingdienst ook hanteert. Voor specifieke opdrachten kunnen andere bewaartermijnen gelden, afhankelijk van de geldende regels voor die opdracht. Indien er geen sprake is van wettelijke bewaartermijnen, zal de informatie tot 3 jaar worden bewaard voor de hierboven genoemde doelen.

Delen met anderen

IT Zaken B.V. deelt uw klant- of persoonsgegevens met derden enkel en alleen indien dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van een overeenkomst of opdracht en om te voldoen aan een eventuele wettelijke verplichting. Het delen van deze informatie vindt enkel plaats na akkoord van de opdrachtgever.

Ook indien er andere bedrijven betrokken zijn bij de uitvoering van een opdracht zal opdrachtgever vooraf om akkoord worden gevraagd voordat de informatie wordt gedeeld. Met deze bedrijven die als derde bij een opdracht worden betrokken sluiten wij een verwerkersovereenkomst om te zorgen voor eenzelfde niveau van beveiliging en vertrouwelijkheid van uw gegevens.

Mocht er reden zijn om informatie te delen met anderen anders dan voor de uitvoering van een overeenkomst en om te voldoen aan een wettelijke verplichting, dan vragen wij daar vooraf uw toestemming voor.

Uw gegevens inzien, aanpassen of verwijderen

U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. U kunt een verzoek tot inzage, correctie of verwijdering sturen naar info@it-zaken.com. Om er zeker van te zijn dat het verzoek tot inzage door u is gedaan, vragen wij u om bij een dergelijk verzoek een kopie van uw identiteitsbewijs mee te sturen. Hierbij vragen we u om in deze kopie uw pasfoto en Burgerservicenummer (BSN) zwart te maken. Dit ter bescherming van uw privacy. IT Zaken B.V. zal zo snel mogelijk, maar binnen vier weken, op uw verzoek reageren.

Beveiliging

IT Zaken B.V. neemt de bescherming van uw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Als u de indruk heeft dat uw gegevens niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op via info@it-zaken.com.

Wijzigingen in het privacy statement

IT Zaken B.V. behoudt zich het recht voor om dit "privacy statement" op ieder gewenst moment en voor welke reden dan ook aan te passen of te wijzigen. Uiteraard zult u op de hoogte worden gesteld van de wijzigingen met de mogelijkheid om daar niet mee in te stemmen.